

2023년도 1학기 1차 국가근로장학금 홈페이지 학생신청 매뉴얼(근로장학생용)

※ 신청 전 잠깐!

◎ 2023년도 1학기 1차 국가근로장학사업 학생신청기간
2022. 11. 24.(목) 09:00 ~ 2022. 12. 29.(목) 18:00까지

◎ 서류제출 및 가구원 동의기간
2022. 11. 24.(목) 09:00 ~ 2023. 1. 5.(목) 18:00까지

1. 국가근로장학금은 근로장학생의 근로 시간에 따라 장학금이 지급됩니다.
2. 방학 집중근로에 참여하고자 하는 학생은 반드시 국가근로 12차 신청기간에 국가근로장학금을 신청하시기 바랍니다.
3. 향후 희망근로기관 신청, 장학생 선발 등의 절차는 대학마다 상이하므로 반드시 소속대학의 공지를 확인하시기 바랍니다.

※ 국가근로장학사업 관련 문의 : 1599-2290

1) 신청서 작성



한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속
- 왼쪽 'QUICK MENU'의 '로그인' 클릭(1) 후 로그인
- 상단 '장학금(2) - 장학금신청' 메뉴의 '신청서 작성(3)' 클릭

1) 신청서 작성

신청서작성

[신청처를 보기 >](#)

[신청기간안내보기 >](#)

한국장학재단 장학금 신청

성취우수장학금

- 대통령과연장학금
- 국가우수장학금(1등급)
- 국가우수장학금(2등급, 3등급)
- 연방보이장학금
- 예술체육우수장학금
- 우수고등학생 재외유학 장학금(구출)
- 우수고등학생 재외유학 장학금(후보)
- 천도기림장학금

추진유망 성장기부장학금

- 추진유망 성장기부장학금
- 추진유망 기부장학금
- 중소기업유망인재장학금(경영사서 1차)
- 고졸 우수인재 장학금(경영사서 2차)
- 고교 혁신인재 장학금
- 원장실용 지원금
- 원장실용 기업연장교육 지원(기업연장교사들)
- 대안교육대학장학금(장학금)
- 대한생명수업교육지원장학금(수교육기부)
- 국가근로장학금(중요인재육성지원, 취업지원인재)
- 장학금(수업지원, 취업지원)
- 법학전문대학원장학금

국가장학금

- 국가장학금
- 국가근로장학금

• 신청하고자 하시는 장학금을 선택하시고 신청하기 버튼을 누르세요.

[신청하기 >](#)

[신청처를안내 >](#)

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- '국가근로장학금'을 선택(1)

1) 신청서 작성

신청서 작성



이름: _____ 성명: _____ [신청정보 보기](#) [신청정보 수정](#)

이름	주민등록번호
성명	신청일자

「공공재정환수법」 시행에 따른 장학금 신청 유의사항

*공공재정 부담경구 급지 및 부담이격 환수 등에 관한 법률, 2023년 1월 1일 부터 시행됩니다.
앞으로 장학금을 지원하고, 고지환구, 환되는 시금 목적과 다르게 사용하거나 잘못 지급한 경우에는 부담이격을 전액 환수하고, 미지환된 부담경구 환수에 대해서는 **최대 3배까지 재징수가능**을 부과하게 됩니다.
장학금 부담경구로 인해 환수받을 일이 없도록 지원 장학금 신청 시 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.

1

개인정보제공 및 약관동의

개인(신청정보)의 수집·제공을 동의 및 조항에 동의 하시겠습니까? [내용확인 >](#)
 예 동의합니다. 아니오

신청한 동의서 내용을 충분히 읽고 이해하셨습니까? [내용확인 >](#)
 예 동의합니다. 아니오

본인은 위 내용에 동의하여 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.
누락 및 사실과 다른 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있으며, 학자금 수혜 후에도 위 사실이 확인 되는 경우 반환하여야 합니다.

본인은 장학금 및 학자금대출 신청서에 나와 정보를 입력하거나 본인 정보의 누락 또는 관련 서류를 위, 변조하여 고충요청하는 등의 반규정행위 등에 해당할 경우에는 1년 내지 3년간의 장학금 및 학자금 대출제한에 동의하며, 환수 등 행정처분 적용을 동의하겠습니다.

본인은 소극재산 조사 대상 가구원이 정보제공 동의가 **필수**인 경우, 학자금 지원구간 미신청에 따른 **불이익**이 발생할 수 있음을 확인했습니다.

본인은 향후 국가장학금 신청 당시 본인 부모 또는 배우자의 금융자산, 금융소득(이자, 배당소득, 퇴직연금소득, 연금소득 등) 모두 합으로 학자금 지원구간이 변경된 것이 확인되는 경우 이에 자급반환 국가장학금을 반환하겠습니다.

[상기 주의사항에 대해 동의 하시겠습니까?](#)
 예 동의합니다. 아니오

※ 성명 ※ 주민등록번호

* 학자금대출 및 학자금대출 신청 시 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서)을 사용하여 신청 부탁드립니다.

2 [전자서명 동의 >](#) 취소

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- '개인정보제공 및 약관동의' 동의하기(1)
 - [내용확인 >](#) 버튼을 클릭하여 세부내용을 확인한 후, 예 동의합니다. 체크
- [전자서명 동의 >](#) 클릭(2)
 - 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 이용하여 전자서명

1) 신청서 작성

신청서 작성



신청서 작성 신청 완료 신청정보를 보러 > 신청기록, 현황 >

학교정보 입력 페이지입니다.

1 학교정보

*는 필수 입력사항입니다.

· 학교구분	<input type="text"/>	· 학원구분	<input type="text"/>
· 학생명	<input type="text"/>	· 주민등록번호	<input type="text"/>
· 성별	<input type="text"/>	· 신청일자	<input type="text"/>
· 소속대학	<input type="text"/> 찾아보기 * 학업성적장은 국가장학금 지원 불가	· 인과대학	<input type="text"/>
· 학과명	<input type="text"/> 찾아보기	· 학년	<input type="text"/> * 신청하기 가능 학년 입력
· 학번(수업번호)	<input type="text"/>	· 졸업예정년도	<input type="text"/>
· 입학년도	<input type="text"/>		

[학적 입력 시 유의사항]

- 학원구분 등의 정보를 잘못 입력했을 경우, 심사 및 실행에 오류가 발생할 수 있으니 정확히 입력해 주시기 바랍니다.
- 정확한 학원구분 선택 필요(대학 재입학 등 중복될 경우, 소속 대학의 분과)
- 1학기 신입생으로 국가장학금 신청 시, 대학 정보 입력여부를 상관없이 소속대학이름 키워드(예, 서울 이후 대학에서 제공하는 신입생 최종등록 정보로 심사 진행할 수 있음)를 기준으로 학원구분을 선택하여 주시기 바랍니다.
- 학부대학생은 국가장학금 1차 신청이 불가합니다. (국가근로장학금을 1, 2차 신청 가능)
- 2차 신청 재학생은 재학 중 2회에 한해 구제신청의 자유로워 적용되어 심사가 진행됩니다.

[소속대학 입력 시 유의사항]

- 소속대학 입력 시 반드시 본인에 소속된 대학을 입력해주시기 바랍니다. (예, 신청 시 당학급 심사 및 지원에 불이익이 발생할 수 있습니다.)
- 일반계고급부 상한 학자장학금을 신청하는 신입생의 경우, 신청학교와 관계 없이 실제 정보가 있는 모든 대학으로 심사가 진행됩니다.
- 국가근로장학금을 소속대학이 확정된 학생만 신청할 수 있으며, 소속대학 미정인 신입생은 2차 신청기간을 이용하여 주시기 바랍니다.

[기타]

- 아직 학번이 나오지 않은 신입생의 경우 학번번호에 수험번호를 기입해 주시기 바랍니다.
- 학생 본인 정보로 신청하여 국가장학금 수혜가 가능합니다.
- 개인 학자금 지원은 3개 학년에 대한에만 지원이 가능하며, 국가장학금을 학부 학원에 한해 지원이 가능합니다.

2

확인 >

취소

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

· 학교정보 입력(1) 후, [확인 >](#) 버튼 클릭(2)

- 본인의 학적상태, 소속대학, 학번 등을 정확하게 입력
- 잘못된 정보를 기입할 경우, 장학금 심사 및 지급 시 불이익이 발생할 수 있으므로 정확한 정보 기입이 필요함

1) 신청서 작성

신청서 작성

STEP 01
신청서 작성

STEP 02
학교정보 입력

STEP 03
개인정보 입력

STEP 04
학자금유형 선택

STEP 05
수령 및 정보 입력

STEP 06
신청정보 확인

STEP 07
신청 완료

신청합니다		신청재능 보기 >		신청재능 등록 >	
이름		주민등록번호			
성명		신청일자			

• 개인정보를 정확히 입력하세요.

개인정보

*는 필수 입력사항입니다

이름		주민등록번호	
전화번호	<input type="text"/>	휴대전화번호	<input type="text"/>
이메일	<input type="text"/>	* 학자금지원에 관한 중요사실(신부, 동거생활, 소득실태, 결핵, 상사 등)은 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지 받으시 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.	
실거주지 주소	<input type="text"/>	* 거주지(상실 등) 안내 유관기관 연락처는 필수이메일 사전에 알려주시기 위해 유관기관과의 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 입력할 수 있습니다.	
영역사항	* 필 또는 해당없음 * 이필		* 주소가 다른 경우 변경해 주십시오.

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 개인정보, 결혼여부확인, 장애인 확인, 기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택 등 입력

1) 신청서 작성

▶ 정보기부확인

- 정보기부	<input checked="" type="checkbox"/> 기증 <input type="checkbox"/> 기금 <input type="checkbox"/> 기부 <input type="checkbox"/> 기금	- *본 사이트에서 개인정보처리방침에 동의하신 후 신청 가능합니다.
--------	--	---------------------------------------

▶ 입학인 확인

- 입학인 확인	<input type="checkbox"/> 예 <input checked="" type="checkbox"/> 아니오
----------	--

▶ 지원금(학업장려금/유종류지원금) 확인

- 지원금(학업장려금/유종류지원금) 확인	<input type="checkbox"/> 예 <input checked="" type="checkbox"/> 아니오	- *지원금(학업장려금/유종류지원금)은 신청하신 후 확인 가능합니다.
------------------------	--	--

▶ 거주생활수급자 및 재외국민입학여부 선택

- 거주생활수급자 및 재외국민입학여부 선택	<input type="checkbox"/> 거주생활수급자 <input type="checkbox"/> 재외국민 <input checked="" type="checkbox"/> 해당없음
-------------------------	---

▶ 입학인 확인

▶ 가족정보 (부모님)

아버지 정보					
- 구별	<input type="text"/>				
- 직명	<input type="text"/>	- 주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="button" value="선택필수"/>	
- 휴대전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	- 전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		
어머니 정보					
- 구별	<input type="text"/>				
- 직명	<input type="text"/>	- 주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="button" value="선택필수"/>	
- 휴대전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	- 전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		

- 주민등록 신청후 3개월 이내 신청하신 경우, 주민등록 정보와 일치하지 않을 수 있습니다.
- 주민등록 번호는 14자리로 작성 가능합니다. 주민등록 번호는 14자리로 작성 가능합니다.
- 주민등록 번호는 14자리로 작성 가능합니다. 주민등록 번호는 14자리로 작성 가능합니다.

▶ 형제 정보

- 형제 정보	신청자 본인 포함 형제수: <input type="text"/> 형제명: <input type="text"/> 성명: <input type="text"/>
	- 기타 형제 정보(학업장려금, 유종류지원금 신청대상자 제외)는, 학업장려금 신청 시 작성 가능합니다. - 학업장려금 신청 시 신청자 본인 정보 - 유종류지원금 신청 시 신청자 본인 정보 - 유종류지원금 신청 시 신청자 본인 정보

- 신청자 본인 정보 포함 신청자 본인 정보 포함 신청자 본인 정보 포함

▶ 재외국민 입학전형 여부 선택

- 재외국민 입학전형 여부 선택	<input type="checkbox"/> 예 <input checked="" type="checkbox"/> 아니오
	* 재외국민 입학전형은 신청하신 후 확인 가능합니다. 재외국민 입학전형은 신청하신 후 확인 가능합니다. 재외국민 입학전형은 신청하신 후 확인 가능합니다. * 재외국민 입학전형은 신청하신 후 확인 가능합니다. 재외국민 입학전형은 신청하신 후 확인 가능합니다. 재외국민 입학전형은 신청하신 후 확인 가능합니다. * 재외국민 입학전형은 신청하신 후 확인 가능합니다. 재외국민 입학전형은 신청하신 후 확인 가능합니다. 재외국민 입학전형은 신청하신 후 확인 가능합니다.

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 가족정보, 형제 정보 및 재외국민 입학전형 여부 선택 후 하단의 (1) 클릭

1) 신청서 작성

신청서 작성

신청서 작성 진행 단계: 신청서 작성, 학교정보 입력, 개인정보 입력, **장학금유형 선택**, 국가금 정보 입력, 신청정보 확인, 신청완료

학자금유형 선택 페이지입니다.

선택	장학금 유형	비고
<input type="checkbox"/>	국가장학금 대학/전문대학/대학원/직업대학 등 지원	상세보기 >
<input type="checkbox"/>	학자금대출 일반 장학사업 후 일반 학자금대출 등 지원	상세보기 >
<input checked="" type="checkbox"/>	국가근로장학금 소득세에서 보충된 경우에 한해 소득세에서 상환하여야 하는 신청 가능 연간 지급금액과 소득세 징수금액 상환하는 원리도 반드시 신청 필수	상세보기 >
<input type="checkbox"/>	농어촌학자금 용자 농어촌 출신 대학원 수험생 등에 학자금 지원	상세보기 >

1

* 학자금 신청명을 정확히 확인하신 후 반드시 신청하시거나 또는 학자금을 신청하지 않습니다.
다만 국가장학금 및 국가근로장학금의 신청명칭이 필수적이나 유선명칭이 별도로 신청하시기 바랍니다.
* 학자금유형을 미신청하고자 하는 경우에도 학자금, 국가장학금 신청 시 학자금을 신청할 때 함께 신청하시기 바랍니다.
* 소득세(지방세) 확인까지 약 3주 이상 소요되므로, 신청한 장학금 입부를 위해 조기 신청 필요!
* 상기 신청은 추후 변경이 가능합니다.
* 대졸생들의 경우, 신청기간 이전의 신청은 신청 제외됩니다. 당사는 본 신청기간부터 신청하오니 유선하시기 바랍니다.
* 대졸생들은 학자금 대출상환 신청 후 3년 동안 농어촌용자 및 장학금제 지원대상 제외됨. 단기간, 지역간행, 국가근로장학금입니다.
* 장학금유형(국가장학금, 국가근로장학금, 농어촌장학금, 국가근로장학금(농어촌), 국가근로장학금(농어촌)) 중 하나를 선택할 경우 '장학금유형(장학금) 확인' 페이지에 신청 계정이 표시됩니다.
* 국가장학금(대학원) 지원시, 지역간행 신청 전 본인과 학교가 장학금 지원 대상 학교인지 확인 후 지원 신청 계정이 표시됩니다.
* 국가근로장학금 신청 및 신청금회계정보는 국가근로장학금에 동의기간 동안 근로취득 및 국가장학금 지원 가능 여부를 결정하는 주요 근거입니다.

2

[국가장학금\(대학원\) 상세보기 >](#) [국가근로장학금\(농어촌\) 상세보기 >](#) [국가근로장학금\(농어촌\) 상세보기 >](#) [확인 >](#) [취소 >](#)

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 학자금유형 중 '국가근로장학금' 선택(1) 후, [확인 >](#) 버튼 클릭(2)

1) 신청서 작성

신청서 작성

STEP 01
신청동의 및 서약

STEP 02
학교정보 입력

STEP 03
개인정보 입력

STEP 04
장학금유형 선택

STEP 05
e-러닝 및 이수 입력

STEP 06
신청정보 확인

STEP 07
신청 완료



e-러닝 이수 페이지입니다.

신청정보를 보기 >

신청자이동 연결 >



e-러닝 이수 페이지입니다.

* 장학금대상을 받기 위해서는 학자금대출 공과금 상환교육을 필수로 이수하여야 합니다.

1

국가 장학금 [한눈에 보기] (필수)

GO

* 국가근로장학금만 신청하는 학생은 국가장학금 [한눈에 보기] 내용을 확인하지 않아도 됩니다. 우수 학단의 확인버튼을 눌러 다음 절차에 따라 진행하시기 바랍니다. (근로장학금으로 선발될 경우 별도 사이버오리엔테이션 이수 예정)

2

< 이전

확인 >

취소

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 국가장학금을 함께 신청한 학생은

국가 장학금 [한눈에 보기] (필수)

GO 클릭(1)하여 e-러닝 이수

- 국가근로장학금만 신청하는 학생은 **확인 >** 버튼을 눌러 다음 절차에 따라 진행(2)

※ 국가근로장학금만 신청하는 학생은 e-러닝 이수를 진행하지 않아도 되며, 장학생 선발 이후 별도의 사이버오리엔테이션 이수 예정

1) 신청서 작성

신청서 작성



* 장학금 및 농어촌용자 지급을 위한 계좌이므로 반드시 본인계좌로 입력하여야 하며, 타인의 계좌 입력 시 수혜 불가
* 농어촌용자 신청성공시 신청, 졸업장 등 다음 승인자에 의해 자비 등록 후 본인에게 용자금이 지급되는 계좌정보



한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 기존에 등록된 계좌번호를 선택하거나, **신규입력 >** 버튼을 클릭(1)하여 새로운 계좌번호를 등록
 - 반드시 본인 명의의 계좌를 등록해야 하며, 타인 명의 계좌 입력 시 장학금 수혜 불가
 - 반드시 선택한 은행에 맞는 계좌번호를 입력해야 하며, 계좌정보가 불일치 할 경우 추후 대학에서 장학금 지급 불가할 수 있음
(은행 선택시 00은행을 선택, 계좌번호 입력시에는 XX은행의 계좌번호를 입력하면 안됨)
- 확인(2)버튼을 클릭하여 다음단계 진행

1) 신청서 작성

신청서 작성

The screenshot shows a multi-step application process. A progress bar at the top indicates the current step is '신청서 작성' (Application Form Filling). Below the progress bar, there are several sections for data entry:

- A header section with a note: "신청서 부속을 확인 신청하시거나 이미 신청서를 보냈고 확인이 필요한 경우 9월 29일(수)을 통해 재신청을 부탁드립니다." (Please check the application form attachment or if you have already submitted an application, please re-apply through 9/29 (Wed) if you need confirmation).
- A section titled "신청정보 확인 부탁드립니다." (Please confirm application information). It contains a table with fields for "이름" (Name), "주민등록번호" (Residence registration number), "학부/학과" (Faculty/Department), and "신청일자" (Application date).
- A large section highlighted with a red box and a red circle '1'. It contains a title "신청대상인 신청정보가 정확인지 다시 한번 확인하세요." (Please check again if the application information is correct). This section includes multiple sub-sections for "개인정보" (Personal information), "가족정보" (Family information), "학교정보" (School information), and "신청제출서류" (Application documents). Each sub-section has a list of fields to be filled out.
- At the bottom right, there are navigation buttons: "이전" (Previous), "확인" (Confirm), and "다음" (Next). The "확인" button is highlighted with a red box and a red circle '2'.

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 신청정보 - 개인정보, 가족정보, 계좌정보, 학교정보 확인(1) 후 확인 클릭(2)
- 서류제출대상여부는 신청 1-2일 후에 서류제출현황* 메뉴에서 확인 가능
(* 서류제출현황 경로 : 홈페이지 > 장학금 > 장학금 신청 > 서류제출현황)

1) 신청서 작성

신청서 작성

[신청서도움 페이지 >](#) [신청서작성 안내 >](#)

신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.

신청서 작성이 완료되어도 **가구원 정보제공 동의가 완료되지 않으면** 소득액산 조사가 이루어지지 않아 학자금지원에 불이익이 발생할 수 있으니 아래의 **가구원 정보제공 동의 방법**을 꼭 확인하여 주시기 바랍니다.

[신청서로 내려가기 >](#) [정보제공동의하기 >](#)

순번	단계	이름	주민등록번호	동작여부
표준은 결과가 존재하지 않습니다.				

- * 일시 후에 장학금·장학금신청·신청현황에서 신청결과를 확인하실 수 있습니다.
- * 시스템 사용자가 많은 경우 장학금·장학금신청·신청현황에 신청내용이 출력될 때까지 5 ~ 30분 정도 소요될 수 있습니다.
- * 서류제출대상자 여부를 신청 4일~7일(토일 제외) 후에 확인하실 수 있습니다.
(학인방법 토크인 > 장학금·장학금신청 > 서류제출현황)

학자금 상환 신청 후 변경된 회원정보를 미수정 시 문서안내 불가 등의 불이익이 있을 수 있으니 후시로 회원정보 갱신 및 학자금 신청상(내)공제시원 포함 등 신청현황을 확인하여 주시기 바랍니다.

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 국가근로장학금 신청 완료

2) 신청현황 조회

The screenshot displays the KOSAF (Korea Scholarship Foundation) website. At the top, a navigation bar includes '장학금' (Scholarship), '학자금대출' (Student Loan), '연세유망' (Prospects), '기부' (Donation), '생활권' (Living Area), '고객센터' (Customer Center), '재단소개' (About Us), and '정보공' (Information). A sidebar on the left contains a 'QUICK MENU' with icons for '로그인' (Login), '공지사항' (Notice), '문의' (Inquiry), '회원관리' (Member Management), '공지사항' (Notice), '문의' (Inquiry), '회원관리' (Member Management), and '로그인' (Login). The main content area features a grid of scholarship categories such as '소득구간(분위)' (Income Category), '소득연계형 국가장학금' (Income-linked National Scholarship), '국가근로 및 취업연계 장학금' (National Labor and Employment-linked Scholarship), '국가우수 장학금' (National Excellent Scholarship), and '장학금신청' (Scholarship Application). The '장학금신청' section lists various types of scholarships like '신용카드' (Credit Card), '신용서약금' (Credit Guarantee), '생활실태' (Living Conditions), and '소득인정' (Income Recognition). A red circle '1' highlights the '로그인' button in the sidebar. A red circle '2' highlights the '장학금' menu in the top navigation bar. A red circle '3' highlights the '신청현황' link in the '장학금신청' section.

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청현황

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속
- 왼쪽 'QUICK MENU'의 '로그인' 클릭(①) 후 로그인
- 상단 '장학금(②) - 장학금신청 - 신청현황(③)' 클릭

2) 신청현황 조회

신청현황

장학금 신청 현황

----- 장학금 신청 정보가 있습니다.



1	장학상종	신청대학	신청학기	신청일자	신청가능일자	상태
<input type="radio"/>	국가근로장학금	대학교(본교) 학부				대입준비 대기중

*대입 종료후 사용 할수는 없습니다. 장학금신청 - 수혜내역에서 확인 가능합니다.

2 [장학금 조회 보기 >](#) [국가근로장학금 신청내역 >](#) [장학금신청내역 >](#)

※ 국가근로장학금 신청내역에 대한 안내는 다음과 같습니다.

상태	안내
신청완료	국가근로장학금 신청을 완료한 상태입니다.
서류완료	제출하신 서류에 대한 확인이 완료된 상태입니다. 장학금 신청가능(내국유연종류), 성적 및 학적, 교내외 근로기관별 신청기관을 통과할 경우 국가근로장학금으로 최종 선정하게 됩니다.
근로대기	장학금 신청가능(성적 및 학적, 교내외 근로기관별 신청기관) 심사를 통과하였으나 근로기관 배정 이전 상태입니다.
근로배정	근로기관 배정이 완료되어 국가근로장학금으로 최종 선정되었습니다. 사이버모의면제이상을 이수한 후 배정된 근로기관 확인 및 출근부 일하기 가능합니다.
근로종료	근로가 종료되었습니다.
신청취소	국가근로장학금 신청을 취소한 상태입니다.
추천거절	국가근로장학금 신청 심사에서 탈락되었습니다.

※ (국가유수업종 계속장학금) 경우 해당학기 수혜가 가능한 학업만 신청으로 표시합니다.
- 역시 요하지(근로종류) 표시, 신청가능지 등 해당학기 장학금 수혜가 불가능 학업은 모두 신청탈락으로 표시

※ 포괄지원으로 신청서 발급을 할지보 경우 한국장학재단으로 문의바랍니다.

3 [신청서 재조회 >](#) [신청서 수정 >](#) [신청서 취소 >](#) [신청서 인쇄 >](#)

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청현황

- '장학금 신청 현황'에서 신청학기 국가근로장학금 상태 확인(1)
- 국가근로장학금 상태에 대한 안내 확인(2)
- 국가근로장학금 신청서 조회, 수정, 취소 및 인쇄 가능(3)